

RICOH Pro

RICOH
imagine. change.

Programme de
formation

Pro C5300 Series GW

**Ricoh Graphic
Communications**





PROGRAMME DE FORMATION

- **Objectifs :**

- Etre capable de réaliser des opérations de maintenance de premier niveau.
- Connaître les paramétrages du système d'impression de production.
- Maitriser l'utilisation du système d'impression de production.

- **Prérequis :**

Connaissance minimale d'utilisation d'un système d'impression.

- **Nombre de participants :**

1 à 3 personnes (opérateur(s) supplémentaire(s) possible(s)).

- **Lieu :**

Site du client.

- **Durée :**

1 jour.

- **Délais d'accès :**

J+3 suivant la date d'installation du matériel. Ce délai peut varier selon la disponibilité du formateur.

- **Disposition d'accessibilité aux personnes handicapées :**

Les conditions d'accès sont sous la responsabilité du client.

- **Moyens pédagogiques :**

Atelier pratique sur le matériel de production.

Guides utilisateurs.



- **Méthode et moyens utilisés :**

1 Ordinateur

1 Système d'impression Pro C5300s

- **Moyen d'évaluation :**

L'évaluation de l'atteinte des objectifs est basée sur des ateliers pratiques avec exercices et mises en situation.

PROGRAMME DE FORMATION

1^{ère} demi-journée :

- Objectif : Realiser des opérations de maintenance de 1^{er} niveau & Connaître les paramétrages du système d'impression de production.
- Modalité d'évaluation : Mise en situation.

- **Présentation des caractéristiques de la presse numérique :**

- Description du moteur et des accessoires.

- **Changement des consommables :**

- Toner, agrafe, bac de récupération du toner usagé.

- **Présentation des zones d'accès internes :**

- Les voyants et indicateurs
- Les différentes zones d'incidents papier.



- **Chargement du papier :**

- Alimentation et ajustement des différents bacs.

- **Présentation du tableau de bord :**

- Description des différentes touches et leurs fonctions:
 - Fonction Copier.
 - Fonction Scanner.
 - Fonction Serveur de document.



- **Outils de gestion eService et Hotline :**

- Commande de consommables et appels techniques.

- **Paramétrages de la bibliothèque papier :**

- Paramétrage d'un support papier - les différentes méthodes.
- Affectation des supports papier aux magasins

2^{ème} demi-journée :

- *Objectif* : Maitriser l'utilisation du système d'impression de production.
- *Modalité d'évaluation* : Exercice pratique.

Impression via le pilote PC/MAC :



- Création de préréglages.
- Mise en page du document.
- Choix des supports.
- Finition.
- Impression protégée par mot de passe.
- Utilisation des différents types d'impression.
- Filigrane.
- Tour de table, conclusion et évaluation.

RICOH Pro

Ricoh France S.A.S
Service Formation RGC

Parc ICADE Paris Orly Rungis
7-9 Ave Robert Schuman
94513 RUNGIS Cedex

Tel: +33(8)92 012 012
Fax: +33(8)21 017 401

FormationRGC@ricoh.fr